



На основу члана 34а став 2. Закона о јавним агенцијама („Службени гласник РС”, бр. 18/05, 81/05 - испр. и 47/18), Агенција за привредне регистре, објављује:

ЈАВНИ КОНКУРС

1. Агенција за привредне регистре, Београд, Бранкова бр. 25, објављује јавни конкурс за заснивање радног односа на неодређено време са 1 (једним) извршиоцем на радном месту **Оператер информатичке подршке, Сектор информатике и развоја, у Агенцији за привредне регистре, са пробним радом од 6 (шест) месеци.**

- Запослени у Агенцији за привредне регистре на радном месту Оператер информатичке подршке обавља послове утврђене законом и Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места и то: инсталира, конфигурише и одржава десктоп и лаптоп рачунаре и периферије као што су штампачи, скенери и друго; инсталира и подешава апликације и оперативне системе на радним станицама и бави се надоградњом софтвера; спроводи дневне и периодичне операције help desk-а; извршава послове подршке запосленима у коришћењу програма; учествује у тестирању стандардних и наменских програма; учествује у обуци запослених за коришћење стандардних и наменских програма; пише и уређује корисничке приручнике, систем помоћи и друге техничке документе; учествује у вођењу ажурних евиденција хардверских и софтверских ресурса; спроводи налоге и обавља све послове по налогу директора Сектора и руководиоца подршке и њима одговора за свој рад.

2. Место рада је у **Београду.**

3. Осим општих услова законом прописаних за заснивање радног односа, кандидати за радно место Оператер информатичке подршке треба да имају и:

- **IV степен стручне спреме или стечено високо образовање у обиму од 180 или 240 ЕСПБ бодова по прописима који уређују високо образовање почев од 10. септембра 2005. године, односно VI степен стручне спреме по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године, смер технички или други одговарајући и познавање ИКТ инфраструктуре.**

4. Уз пријаву на овај конкурс, сачињену у слободној форми, кандидати обавезно треба да приложе:

- **биографију која садржи основне личне и контакт податке, податке о стеченој стручној спреми и посебним знањима и вештинама,**
- **копију дипломе којом се потврђује тражена стручна спрема.**

5. **Обавештење о обради личних података,** кандидати су обавезни да приложе уз конкурсну документацију, које мора бити својеручно потписано, чиме дају сагласност за обраду личних података. Обавештење о обради личних података је доступно на интернет презентацији Агенције за привредне регистре (www.apr.gov.rs).

6. Конкурсна комисија Агенције за привредне регистре ће у изборном поступку ценити познавање позитивних прописа који регулишу област рада Агенције за привредне регистре, познавање ИКТ инфраструктуре и знање и вештине при извршавању послова Оператера информатичке подршке, кандидата чије пријаве буду благовремене и потпуне и који испуњавају прописане услове, путем усменог разговора са кандидатима, а по потреби и тестирањем практичних знања. Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве неће се разматрати. О месту, датуму и времену спровођења изборног поступка кандидати ће бити благовремено обавештени на контакте који су навели, телефонским путем или путем електронске поште.

7. **Пријаве на овај јавни конкурс достављају се на адресу Агенције за привредне регистре, Београд, Бранкова 25, у року од 15 дана од дана објављивања јавног конкурса у дневном листу „Политика“ и на интернет презентацији Агенције за привредне регистре или путем електронске поште на адресу konkurs@apr.gov.rs.**

8. Сва обавештења о овом јавном конкурс, заинтересовани кандидати могу добити радним данима у времену од 10 до 12 часова, путем телефона **064/88 31 463, Озрен Ђукић, секретар правних послова.**

9. Сви изрази, појмови и термини који су у овом огласу употребљени у мушком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.