



Izdavanje izvoda u elektronskoj formi

Da biste pristupili sistemu za elektronsko podnošenje zahteva, potrebno je da kliknete na sledeći link:

<https://ereps.apr.gov.rs/apr/homepage>

Imate dve opcije logovanja, Prijava preko portala eID i Prijava APR nalogom.

Ukoliko nemate kreiran APR nalog, idite na opciju Prijava preko portala eID i nakon što se uspešno ulogujete, sistem će Vas prebaciti na APR i imaćete dve opcije, Poveži postojeći nalog ili Kreiraj novi.

Ukoliko nemate nalog na APR-u, idite na opciju KREIRAJ NOVI.

Nakon uspešnog kreiranja novog naloga, pristupićete sistemu i prikazaće Vam se obaveštenje koje se odnosi na NexU-APR aplikaciju. NexU aplikacija služi za podnošenje zahteva koje elektronski podnosite.

Није покренута NEXU апликација за електронско потписивање докумената
▲ Линк ка АПР Nexu апликацији:
<https://aplikacije3.apr.gov.rs/ElektronskoPotpisivanje>

✕ Затвори

✕ Не приказуј поново

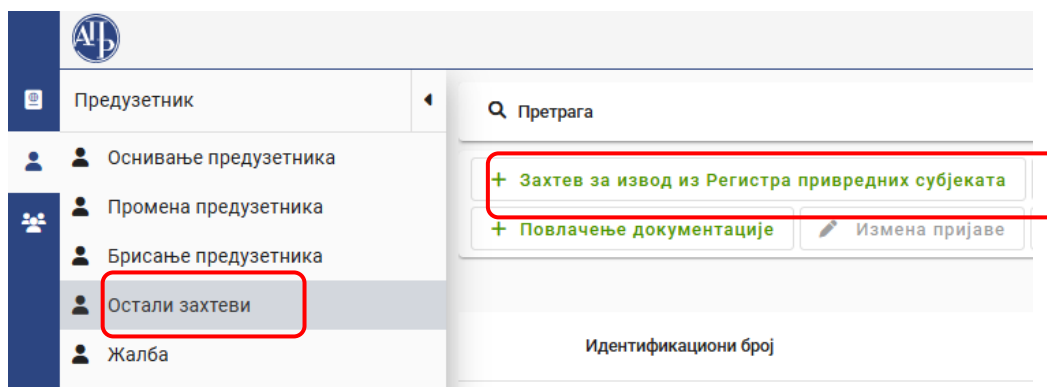
Ukoliko nemate instaliranu NexU-APR aplikaciju, na tom linku je možete I preuzeti I instalirati:

<https://aplikacije3.apr.gov.rs/ElektronskoPotpisivanje>

Nakon što ste pristupili sistemu, odaberite Privredno društvo ili Preduzetnik, a zatim, sa leve strane, imate više opcija, osnivanje, promena, brisanje itd.

Za izdavanje izvoda birajte sekciju **OSTALI ZAHTEVI**.

Kliknete na Novi zahtev, unesete MB, zatim na Preuzmi podatke.





Unesete podatke o podnosiocu prijave, izaberete način izdavanja I kliknite na [Sačuvaj](#).

Nakon popunjenih polja, potrebno je da se izvrši verifikacija mail adrese, a zatim validiranje zahteva.

[Верификација е-маил адреса](#) [✓ Валидирај захтев](#) [Израчунај цену](#) [Плати](#) [Поднеси](#)

Nakon toga, израчunate cenu i kliknete на [Plati](#), nakon čega ćete biti preusmereni на страницу за плаћање.

*(**NAPOMENA**- ukoliko Vam ne otvara stranicu за плаћање, u pretraživaču Vam je uključen pop-up blocker. Potrebno je ili да isključite pop-up blocker или да, kada se klikne на Plati, pojav se zelena kockica koja odbrojava 5,4,3,2,1, samo dva puta kliknite на ту zelenu kockicu I bićete prebačeni)*

Nakon uspešno izvršenog плаћања заhteva, последњи korak je подношење.

Zahtev možete podneti sertifikatom u Cloud-u (preko ConsentID aplikacije) или сертификатима koji su izdati на kartici Ili USB-u, pomoću Nexu-APR aplikacije.

Начин потписивања

 **Потписивање у клауду**

Потпиши у клауду

>

 **потписивање NeXU апликацијом**

Потпиши NeXU апликацијом

>

☐ Сачувај избор

Za odabir Cloud (klaud) potpisivanja, potrebno je da se odabere izdavalac sertifikata (e-Uprava, Halcom или PKS) I nakon toga se unosi identifikator lica (JMBG за домаћа lica I EBS за strana).

Kliknete на podnesi I u mobilnoj aplikaciji ConsentID potvrdite taj postupak.

Потпис у клауду

Избор пружаоца услуге*

Идентификатор лица у сертификату*

Е-Управа

Халком

Привредна Комора

× Затвори

✓ Поднеси



Za potpisivanje preko NexU-APR aplikacije, pre nego što kliknete na Podnesi, potrebno je da je pokrenete sa desktopa i da sačekate da se pojavi ikonica nexu-apr desno dole kod sata, u system tray-u. Idite na nju desni klik i O programu i verzija NexU-APR aplikacije mora biti 2.03



Kliknete na **Podnesi**, izaberete sertifikat, dole možete koristiti Direktan pristup smart kartica ili Mikrosoft skladište ključeva, unesete PIN I nakon toga će se status zahteva promeniti u Podnet ili Dodeljivanje zavodnog broja.

Kroz par sekundi, osvežite stranu i kada se status zahteva promeni u Konačno odobren I objavljen, selektujte taj zahtev i idite na Pregled zahteva.

U desnom gornjem uglu imate kockicu **Pregled potvrda/rešenja**, kliknete I tu se nalazi traženi izvod koji možete da preuzmete I sačuvate na vaš računar.

