



**ПОДАЦИ О РЕГИСТРУ:**

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> РЕГИСТАР ПРИВРЕДНИХ СУБЈЕКТА  | <input type="checkbox"/> РЕГИСТАР СТЕЧАЈНИХ МАСА |
| <input type="checkbox"/> РЕГИСТАР МЕДИЈА   | <input type="checkbox"/> РЕГИСТАР КОМОРА         |
| <input type="checkbox"/> РЕГИСТАР ЗАДУЖБИНА И ФОНДАЦИЈА И ПРЕДСТАВНИШТАВА<br>СТРАНИХ ЗАДУЖБИНА И ФОНДАЦИЈА | <input type="checkbox"/> РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА       |
| <input type="checkbox"/> РЕГИСТАР УДРУЖЕЊА, ДРУШТАВА И САВЕЗА У ОБЛАСТИ СПОРТА                             |  |
| <input type="checkbox"/> РЕГИСТАР УДРУЖЕЊА   |  |
| <input type="checkbox"/> РЕГИСТАР СТРАНИХ УДРУЖЕЊА   |  |
| <input type="checkbox"/> РЕГИСТАР ТУРИЗМА  |  |

МЕСТО ЗА БАРКОД  
додељује АПР

**ПОДАЦИ О СУБЈЕКТУ ЗА КОЈИ СЕ ПОТВРДА ИЗДАЈЕ:**

Пословно име:

Означити правну форму:  Матични број:

**Адреса:**

Општина:  Број и назив поште:   
Место:  Број и слово:  Спрат и број стана:   
Улица:

**НАЧИН НА КОЈИ ЋЕ БИТИ ИЗВРШЕНО ДОСТАВЉАЊЕ ПОТВРДЕ:**

Захтевам да писмени отправак одлуке Регистратора буде достављен на **један** од следећих начина:

- |   |   |  |
|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> Поштом на адресу за пријем поште               | <input type="checkbox"/> Поштом на адресу седишта       | <input type="checkbox"/> Лично у ОЈ АПР/ општинска канцеларија: <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> Поштом на адресу подносиоца у Републици Србији | <input type="checkbox"/> Лично у седишту АПР у Београду | <input type="checkbox"/> Електронском поштом: <input type="text"/>                   |

**ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ЗАХТЕВА:**

Име:  Презиме:

ЈМБГ:  Број пасоша и држава издавања (за странца):   
*\*уносом ЈМБГ/броја пасоша подносиоцу се омогућава претрага статуса пријаве по подносиоцу на интернет страни АПР.*

**Адреса подносиоца (у Републици Србији):**

Општина:  Број и назив поште:   
Место:  Број и слово:  Спрат и број стана:   
Улица:

**Контакт подаци подносиоца захтева:**

Телефон:  Е-пошта:

Потписивањем регистрационе пријаве подносилац гарантује за тачност унетих података сходно одредби члана 45. Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре.

Потпис подносиоца пријаве: \_\_\_\_\_

**\* НАПОМЕНА:**

Од 1. октобра 2018. привредни субјекти немају обавезу да употребљавају печат у пословним писмима и другим документима (члан 25. Закона о привредним друштвима "Сл. гласник РС", бр. 36/2011, 99/2011, 83/2014 - др. закон, 5/2015 и 44/2018).

## ЗАХТЕВ ЗА ИЗДАВАЊЕ ПОТВРДЕ

### ВРСТА ПОТВРДЕ:

- Потврда да субјект није регистрован у Регистру или да Регистар не садржи тражени податак:**
- Да није регистрован поступак ликвидације или стечаја субјекта, нити је субјект престао да постоји услед судске или одлуке другог органа са обавезујућом снагом
- Да **није регистровано** да је субјекту изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања, односно слања позива за подношење понуда, односно на дан \_\_\_\_\_ године. (члан 77. став 1. тачка 3. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 124/2012) - за поступак јавне набавке започет пре измена Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 68/15))
- Напомена:** Уколико није унет датум, захтев за издавање потврде ће бити одбијен.
- Да **није регистровано** да је субјекту изречена правноснажна судска или управна мера забране обављања делатности (не представља потврду која се издаје у смислу одредаба којима се уређује поступак јавних набавки)
- Да није регистровано да је субјект осуђиван због привредног преступа
- Да није регистрован предузетник, оснивач или законски заступник
- Да није регистрован предузетник
- Да је субјект у процесу регистрације
- Да је привредни субјект брисан као неактиван на основу одредбе члана 68. став 2. Закона о регистрацији привредних субјеката

**Потврда о правном следбеништву:**

**Потврда о историјски регистрованим подацима о:**

- Заступницима
- Члановима
- Капиталу
- Забележбама
- Општим условима путовања
- Огранцима
- Издвојеним местима предузетника
- Прекидима обављања делатности
- Престанку обављања делатности
- Руководиоцу туристичке агенције
- Полиси осигурања
- Друго:

Временски период на који се захтев односи:

Друго:

**\* НАПОМЕНА:**

Уз захтев са издавање потврде прилаже се доказ о уплати одговарајуће накнаде.